



R O M A N I A
JUDETUL VALCEA
CONSILIUL LOCAL ORAS BREZOI



H O T A R A R E A Nr. 09

privitoare la: „Aprobarea Contractului-cadru vizând activitatea de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul U.A.T. Brezoi, jud. Vâlcea”

Consiliul Local Brezoi, Județul Valcea, întrunit în ședința ordinară astăzi 31.01.2023, la care participă un număr de 14 consilieri din totalul de 15 din care este constituit,

Văzând că prin H.C.L.nr.93/22.12.2022 domnul consilier Dumitrescu Gheorghe fost ales președinte de ședință,

Luând în discuție referatul de aprobare nr.217/21.01.2023 prezentat de domnul Schell Robert-Adrian primarul orașului Brezoi, raportul de avizare al comisiilor de specialitate, raportul de avizare al secretarului orașului Brezoi, precum și raportul de specialitate nr.218/21.01.2023 întocmit de Compartimentul Juridic prin care se propune aprobarea contractului-cadru vizând activitatea de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul U.A.T. Brezoi.

În conformitate cu prevederile art.59 alin.(3)-(6) din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor modificată prin O.U.G. nr.74 din 17 iulie 2018, Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare, republicată cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr.196/2015 privind fondul de mediu, Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

În temeiul art.129, alin.(1), art.139, alin. (1) și art. 196 alin(1), lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un nr. de 14 voturi „pentru”,

HOTARASTE:

Art.I. Se aprobă contractul-cadru vizând activitatea de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul localității, între OIREP –FEPRA EPR S.A, U.A.T. Brezoi și S.C. MUSTATA CONSTRUCT S.R.L., prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul orașului Brezoi să semneze Contractul-Cadru prevăzut la art.1 și va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Se aproba publicarea pe site-ul propriu al Primăriei orașului Brezoi a rapoartelor centralizate realizate pe baza informațiilor menționate la art.1 din prezenta hotărâre, conform art.20 alin.(5) lit.e din Legea nr.249/2015.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Prezenta hotărâre se va afișa pe pagina web primariabrezoi.ro și la sediul Primăriei orașului Brezoi și se va comunica astfel:

- Institutiei Prefectului;
- Primarului orașului Brezoi;
- S.C. MUSTATA CONSTRUCT S.R.L.
- FEPR A EPR S.A.

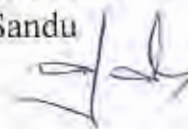
Brezoi la 31 ianuarie 2023

Președinte de ședință,
Gheorghe Dumitrescu



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general u.a.t.

Nicolae Sandu



**CONTRACT-CADRU VIZÂND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI TRANSPORT,
STOCARE TEMPORARĂ, SORTARE ȘI
ÎNCREDINȚARE ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DEȘEURILOR DE AMBALAJ LA
NIVELUL UAT/ADI, JUD.**

Nr înregistrare UAT/ADI, din

Nr înregistrare OIREP..... din

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **FEpra EPR SA**, cu sediul în București, Sector 1, Str. Sublocotenent Zaharia, nr. 5, având cod unic de înregistrare 36226999, nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/8572/21.06.2016, cont bancar RO71 RZBR 0000060018728748 deschis la Raiffeisen Bank Agentia Vilan, Tel.: 0377.101.400, Fax: 0212339674, Email: office@fepra.ro, reprezentata prin domnul Ionuț Georgescu, în calitate de Director General, numita în continuare, **denumită în continuare OIREP**,

și

2. **UAT/ADI** _____, cu sediul în _____, jud. _____, având cod fiscal _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de _____, **denumită în continuare UAT/ADI**,

și

3. **S.C. MUSTATA CONSTRUCT S.R.L.**, care își desfășoară activitatea în baza contractului nr. _____/_____ din _____, cu sediul în _____, social în București, sectorul 1, Călea Floreasca, nr. 169, corp X, camera 36, având cod unic de înregistrare RO 22616177, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J40/3404/2019, cont bancar nr. RO62 RZBR 0000 0600 1523 3515, deschis la banca Raiffeisen Bank, nr. de telefon/fax 0751959701, adresă de e-mail contact@smartpetindustry.com, reprezentată legal prin Stoica Ion Iulian în calitate de administrator, **denumita în continuare COLECTOR**

dupa caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună **„Părțile”**,

AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:

• **OIREP** este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a

ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,

- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine **OIREP** conform prevederilor art.16 alin. (9) lit. i) din Legea nr.249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015.
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora **OIREP**, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/ operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,
- Obligația care îi incumbă organizației **OIREP** de a îndeplini un obiectiv anual global privind cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi.
- Prevederile art. 60 alin. (4), (5) și alin. (6) din OUG nr. 92/2021 potrivit cărora, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (4) **ADI/UAT** solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri și stabilesc modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate, (5) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către **OIREP** și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate, (6) **ADI/UAT** utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora — a — sunt destinate.
- Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, „Legea nr. 101/2006”), în considerarea cărora autorităților administrației publice locale le revine obligația de a implementa sistemul de colectare separată a deșeurilor iar operatorilor de salubritate le incumbă obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșeuri containerele/recipientele precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată — a — deșeurilor,
- Prevederile Cap.V pct.17 lit. j¹) conform cărora **OIREP** au obligația ”să afișeze pe pagina de început a site-ului propriu, direct sau prin intermediul unui link, pentru trimestrul care tocmai s-a încheiat, până la data de 25 a lunii următoare a trimestrului respectiv, cantitatea contractată de ambalaje pe tip de material, pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și care devin deșeuri în fluxul municipal, și să actualizeze trimestrial informațiile” și li.q pct. (i) potrivit cărora ”acoperă, cu prioritate, prin contractele, parteneriatele sau alte forme de colaborare încheiate cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate, costurile nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje devenite deșeuri în fluxul municipal preluate prin contract de la operatorii economici responsabili, pe baza ponderii, așa cum este definită în anexa nr. 4” din Ordinul nr. 1362/2018,
- Prevederile Cap.V pct.17 lit. e) potrivit cărora **OIREP** au obligația ”să desfășoare anual,

împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare”.

- Dreptul OIREP de a include în contribuțiile financiare percepute operatorilor economici pentru care îndeplinește obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului numai categoriile de costuri prevăzute de Capitolul V pct. 21 din Ordinul nr. 1362/2018.
- Prevederile Capitolului V pct. 21 lit.e) din Ordinul nr. 1362/2018.

- **OIREP** a încheiat contracte privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatori economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „Clienții”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „OUG nr.196/2005”), și Legea 249/2015, Clienții fiind obligați în temeiul art. 17 alin. (6) din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 „să acopere costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite de prezenta ordonanță de urgență și prin Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 212/2015, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare.”.

- Prevederile art. 60 alin. (3) din OUG nr. 92/2021, care stabilesc obligația **UAT/ADI** să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu toate organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, în conformitate cu aria declarată.
- Prevederile Ordinului 1595/2020 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a *trasabilității deșeurilor (SIATD)*, în vederea *monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeurii de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului*” care stabilesc obligația **UAT/ADI** și **OIREP** de utilizare a aplicației **SIATD**.
- Prevederile Art. 10 alin. (7) și (8) din Ordinul 1595/2020 care reglementează obligația de plată a costurilor prevăzute în Legea nr. 249/2015 doar ulterior confirmării cantităților gestionate în aplicația **SIATD**.
- Prevederile art. 20 alin 5 lit a) din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora **UAT/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor** au obligația de a organiza, de a gestiona și de a coordona, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeurii de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale,
- Prevederile Anexei 6 din Legea 249/2015, potrivit cărora: **Se consideră că tarifele, distincte, pentru activitățile prestate de operatorii de salubritate pentru gestionarea directă sau delegată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt stabilite în condiții transparente în cazul în care valoarea tarifelor pentru activitățile prestate pentru deșeurile respective a fost stabilită de procedurile de atribuire prevăzute de art. 28, respectiv art. 29 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar metodologia de fundamentare a acestor tarife a fost stabilită cu implicarea operatorilor economici prevăzuți la art. 16 alin. (1), organizații ale acestora, autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociații de dezvoltare intercomunitară*
În cazul în care s-a stabilit în condiții transparente un tarif unic, Tr se consideră a fi stabilit în condiții transparente prin defalcarea tarifului unic numai în cazul în care media tarifelor distincte ponderată cu cantitățile de deșeurii corespunzătoare categoriei este egală cu tariful unic

stabilite ⁸⁹. Se consideră că veniturile totale din vânzarea deșeurilor municipale din hârtie-carton, metal, plastic sau sticlă sunt obținute în condiții transparente în cazul în care participarea în vederea achiziționării acestor materii prime secundare este desohibă oricărei părți interesate, inclusiv organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b).

• UAT/ADI are încheiat un contract/e de delegare pentru serviciul public de salubritate cu operatorul de salubritate delegat

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract-cadru, în condițiile înălțate mai jos.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul Contractului îl constituie activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegați, în limita cantităților deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal și pe tipuri de materiale estimate a fi gestionate pe raza teritorială a UAT/ADI conform **Anexei nr.2 și 2.1** la prezentul Contract și alocate OIREP conform ponderii trimestriale, cu respectarea prevederilor art.12 alin. (10) din OUG nr. 92/2021, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșuri de ambalaje recepționate, după cum urmează:

- Tarifele operatorului de salubritate sunt stabilite în condiții transparente prin respectarea dispozițiilor Anexei nr. 6 din Legea nr. 249/2015, cu/fără luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor de ambalaje către un operator valorificator și sunt aprobate de către UAT/ADI prin Hotărârea Consiliului Local/AGA ADI astfel cum se regăsesc în **Anexa nr.1** la prezentul Contract;

- Raportarea lunară de către UAT/ADI a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin serviciul/operatorul de salubritate și livrate către operatorul economic reciclator/valorificator agreeat în prealabil de Părți, în contul OIREP, pentru care vor fi acoperite costurile menționate în **Anexa nr. 1** la Prezentul Contract.

2.2. Acoperirea costurilor de gestionare a datelor autorităților publice locale sau, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară pentru deșeurile de ambalaje predate pentru reciclare și, respectiv, valorificare și alocate organizației de către acestea, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, costuri care pot să fie încasate lunar de către o asociație de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, de o unitate administrativ-teritorială sau de către subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor și care se limitează exclusiv la acoperirea costurilor salariale ale personalului implicat în gestionarea datelor.

2.3. Promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, în limita cantităților de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucurează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșuri, precum ambalajele devenite deșuri în fluxul municipal, ce vor face obiectul unui act adițional la prezentul Contract, pentru cantitățile încredințate în vederea reciclării după semnarea acestuia.

Ponderea reprezintă alocarea direct proporțională organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, de către autoritățile publice locale sau, după caz, cu

asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatare, a cantităților de deșeurilor de ambalaje rezultate în aria geografică în care își desfășoară acestea activitatea.

Părțile se obligă ca în termen de 30 (treizeci) de zile de la semnarea prezentului Contract să încheie actul adițional mai sus menționat, prin care vor agreea Planul de comunicare, activitățile și bugetul aferent acestora, modalitatea de facturare și termenul de plată, documentele justificative anexate facturii și orice alte clauze necesare desfășurării campaniilor de informare, educare și conștientizare a publicului.

2.4. Obiectul Contractului are în vedere cantitățile de deșeurilor de ambalaje (lunare și anuale) estimate a fi gestionate la nivelul UAT/ADI, prevăzute în **Anexele nr.2 și 2.1.**, care urmează a fi alocate OIREP conform ponderii acestora.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării de către Părți și are valabilitate până la data de 31.01.2023. Obligațiile UAT/ADI de raportare în baza prezentului Contract se vor considera îndeplinite și realizate prin documente date până la data de **31.12.2022**.

3.2. La propunerea oricăreia dintre Părți, Contractul se poate prelungi printr-o notificare transmisă cu 15 (cincisprezece) zile înainte de expirarea termenului urmând ca Părțile să semneze, până la data de 31.01.2023, un act adițional de prelungire. Dacă nu intervine semnarea până la data de 31.01.2023 Contractul încetează deplin drept, fără nicio altă formalitate.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. În schimbul activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate ale căror costuri sunt acoperite de către **OIREP, COLECTORUL** va emite lunar o factură, pe baza tarifelor indicate în **Anexa nr. 1**.

4.2. Pe factura emisă, **COLECTORUL** va menționa în cadrul rubricii Descrierea serviciilor prestate, în mod obligatoriu, și sintagma „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje nr. dln..... încheiat cu OIREP având CUI destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeurile de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”.

4.3. În schimbul activităților prevăzute la punctul 2.2. din prezentul Contract, prețul este 40 lei/tonă;

4.4. În schimbul activităților prevăzute la punctul 2.3. din prezentul Contract, prețul este 40 lei/tonă, costuri ce vor fi decontate în baza rapoartelor de cheltuieli însoțite de documentele justificative aferente

V. FACTURARE

5.1. Facturile vor fi emise de către **COLECTORUL** doar după confirmarea cantităților în

aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din Ordinul 1595/2020 și validarea acestora (a cantităților confirmate în SIATD) de către OIREP conform procedurii prevăzută în **Anexa nr.4** în baza cantităților de deșeuri de ambalaje alocate în baza ponderii în contul OIREP conform art. 7.7. și art. 7.8. Validarea de către OIREP a cantităților confirmate în SIATD se va realiza pe baza Dosarului cu raportul lunar care cuprinde documente care asigură transabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei nr.4** la prezentul Contract.

Factura va fi întocmită și comunicată către OIREP în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data validării de către OIREP a dosarului de raportare, sub sancțiunea aplicării de penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe fiecare zi de întârziere.

5.1.1. Cantitățile raportate de către COLECTORUL în contul OIREP vor fi alocate conform ponderii acesteia definite în Anexa 14 la Ordinul nr.1362/2018,

5.1.2. Cantitățile de ambalaje care devin deșeuri în flux municipal sunt declarate trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului respective (ex.: Pentru T1 afișarea să aibă loc până la 25 a lunii aprilie etc.) de către fiecare OIREP în parte, în baza declarațiilor producătorilor și importatorilor care introduc pe piața națională produse ambalate. Astfel, fiecare OIREP va avea o pondere aferentă cantităților sale mai sus menționate, în totalul cantităților OIREP-urilor, iar cantitățile colectate vor fi ulterior alocate, în funcție de ponderea aferentă fiecărei OIREP. Ponderea declarată pentru trimestrul T se va aplica pentru lunile 2 și 3 ale trimestrului T+1 precum și pentru prima lună a trimestrului T+2.

5.1.3. Alocarea cantităților valorificate energetic între OIREP-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

„Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin incinerare în vederea reciclării //1, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărui OIREP”

5.2. COLECTORUL va prezenta în raportarea lunară transmisă OIREP toate documentele financiar-contabile și justificative de la serviciu/operatorii de salubritate delegat pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material, semnate și stampilate cu mențiunea conform cu originalul. Documentele necesare a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr. 4** la prezentul Contract. În măsura în care acest lucru va fi posibil, COLECTORUL va transmite raportarea lunară împreună cu toate documentele suport în format electronic, semnate cu semnătură electronică autorizată.

5.3. OIREP va achita către COLECTORUL contravaloarea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje în termen de 30 (treizeci) de zile de la data comunicării facturii.

5.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către COLECTORUL, OIREP datorează acesteia penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate, calculate de la data scadenței până la data plății efective.

5.5. În cazul în care, într-o lună, COLECTORUL nu colectează și nu livrează cantități de deșeuri de ambalaje care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul Contract, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru OIREP, COLECTORUL are obligația să notifice acest lucru către OIREP prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail,

Însoțind datele de identificare ale acestuia menționat în preambulul Contractului.

5.6. În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, **COLECTORUL** nu comercializează către un operator economic valorificator ori nu încredințează **OIREP** întreaga cantitate de deșeurii de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către **COLECTORUL** către **OIREP**, fără a putea fi raportată în numele și pentru **OIREP** în anul respectiv, ci în anul următor celui în care au fost colectate, dacă legislația permite.

5.7. **COLECTORUL** va transmite spre confirmare către **OIREP** o listă cu operatorii economici reciclatori/valorificatori cu care serviciile/operatorii de salubritate delegate/și intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșeurii de ambalaje raportate în cadrul **OIREP**, însoțită de copii conforme cu originalul după autorizațiile de mediu. În cazul în care, în cursul derulării contractului, urmează a se efectua valorificarea către alți operatori economici reciclatori/valorificatori, se va notifica **OIREP-ul**, iar acesta va răspunde la notificare în termen de 5 zile lucrătoare.

5.8. Factura aferentă campaniilor de informare și educare a populației și a operatorilor economici prevăzute la art.21 din Legea nr.249/2015 va fi emisă în baza unui act adițional la prezentul Contract care să reglementeze desfășurarea acestora, prevăzut la art.2.3. de mai sus.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OIREP

6.1. **OIREP** declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare. În acest sens, **OIREP** va anexa la prezentul Contract Licența de operare și Decizia de Avizare Anuală, documente care se vor constitui drept Anexa nr. 3 la prezentul Contract, aceasta din urmă fiind atașată la momentul comunicării de către Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

6.2. **OIREP** se obligă să achite costurile nete pentru activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate de către **COLECTORUL**.

OIREP se obligă să asigure continuitatea acoperirii costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje pe parcursul întregului an, chiar dacă obiectivele minime în sarcina lor au fost îndeplinite, conform prevederilor art. 12 alin. (10) din OUG nr.92/2021.

6.3. Pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării unor cantități de deșeurii de ambalaje care exced cu mai mult de 10% cantitățile estimate lunar, stabilite în **Anexa nr.2 și 2.1**, **COLECTORUL** va solicita în prealabil acordul scris al **OIREP**.

6.4. **OIREP** se obligă să verifice conformitatea cu **Anexa nr.4** a conținutului dosarului cuprinzând raportarea lunară până la data de 20 a fiecărei luni (maxim 10 zile de la primirea dosarului de trasabilitate, din care maxim 5 zile pentru verificarea dosarului și comunicarea solicitării pentru eventualele completări/corectări și maxim 5 zile pentru verificare documentelor suplimentare/corectate), astfel încât relațiile contractuale să se deruleze conform celor agreate.

În cazul în care **COLECTORUL** nu respectă termenul de transmitere a dosarului de raportare prevăzut la art. 7.7, art. 7.8, sau în cazul în care dosarul de raportare este incomplet și nu este remediat până pe data de 20 a lunii în curs, validarea dosarului de raportare va avea loc în luna în care aceste condiții sunt îndeplinite, dar nu mai târziu de 50 (cincizeci) de zile de la încheierea lunii în care deșeurile de ambalaje au fost valorificate.

Prin excepție:

- validarea dosarului de raportare aferent lunii decembrie nu poate avea loc mai târziu de data de 20 ianuarie a anului următor;
- pentru tipurile de material care comportă dificultăți în etapa de valorificare (ex. metal, folie) părțile pot agree un termen derogatoriu de la termenul general de 50 de zile.

6.5. OIREP se obligă să achite contravaloarea serviciilor asigurate și facturate în mod corespunzător de **COLECTORUL**, în termenul și condițiile agreeate prin prezentul Contract. În caz de întârziere la plata facturii lunare prezentate de **COLECTORUL**, care nu se datorează culpei acestuia, **COLECTORUL** va fi îndreptățit să pretindă **OIREP** penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.4, OIREP** urmând a le plăti la solicitarea scrisă a **COLECTORULUI**, efectuată conform Cap.XII.

6.6. Conform art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015, **OIREP** va asigura, la solicitarea **UAT/ADI**, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal în limita cantităților prevăzute în **Anexa nr.2 și 2.1** la prezentul Contract. Modalitatea concretă de preluare și valorificare de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal conform art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015 va face obiectul unui Act adițional la prezentul contract, care se va încheia în termen de 30 zile de la transmiterea de către **UAT/ADI** a unei solicitări în acest sens.

6.7. **OIREP** are dreptul ca, o dată la 3 luni, să solicite de la **UAT/ADI** informații privind măsurile și stimulentele stabilite și adoptate pentru ca deținătorii de deșeuri să își îndeplinească obligația de a încredința deșeurile către sistemele de colectare separată, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin (7) lit f) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

6.8. **OIREP** are dreptul ca, o dată la 3 luni, să solicite de la **UAT/ADI** informații privind demersurile făcute de acestea din urmă pentru implementarea obligației de a colecta separat deșeurile și de a nu le amesteca cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, în conformitate cu dispozițiile art. 16 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

6.9. **OIREP** are dreptul ca, o dată la 3 luni, să solicite de la **UAT/ADI** informații privind:

- stadiul implementării măsurilor de colectare separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, în cadrul contractelor de delegare a serviciului de salubritate încheiate, în conformitate cu dispozițiile art. 17 alin (5) lit a) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

-stadiul implementării (ex: furnizarea de date concrete, modalitatea de implementare etc) instrumentului economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate, saci de colectare personalizați, în conformitate cu dispozițiile art. 17 alin (5) lit h) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

-rezultatele schemei de colectare aplicate de către UAT/ADI în executarea obligațiilor sale legale și contractuale.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COLECTORULUI

7.1. COLECTORUL care asigură gestionarea deșeurilor este autorizat potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport, stocare temporară și sortare și nu are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori autorizați, pentru deșeurile de ambalaje colectate de pe raza administrativ-teritorială a UAT/ADI.

În acest sens, **COLECTORUL** prezintă autorizațiile, licențele precum și alte documente ale serviciului/operatorului de salubritate care constituie **Anexa nr.6** la prezentul Contract.

7.2 COLECTORUL garantează legalitatea obținerii autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării Contractului, inclusiv depunerea tuturor diligențelor pentru prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise.

COLECTORUL se obligă să comunice **OIREP** la momentul semnării, autorizațiile, licențele și orice alte documente, nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la documentele prezentate. **COLECTORUL** va răspunde față de **OIREP** pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

7.2.1. La solicitarea **OIREP**, **COLECTORUL** va pune la dispoziția acestuia documentația din care să rezulte capacitatea fizică efectivă de a colecta, transporta, stoca, sorta și încredința spre valorificare deșeurile ce fac obiectul contractului. În acest sens, **OIREP** poate solicita orice mijloc probatoriu de natură să probeze capacitatea **COLECTORULUI** de gestionare a deșeurilor.

7.2.2. COLECTORUL garantează că va livra cu prioritate cantitățile de deșeuri de ambalaje direct către reciclatori/valorificatori autorizați, iar în cazul excepțional al livrărilor prin operatori economici intermediari autorizați/licențiați, în scopul tranzacțiilor respective, **COLECTORUL** se obligă să pună la dispoziția **OIREP** în prealabil tranzacțiilor respective, documentele necesare și suficiente care dovedesc autorizarea/licențierea acestora.

7.3. Prin prezentul Contract, **COLECTORUL** asigură colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în numele și pentru **OIREP** spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciul/operatorul de salubritate delegat, prevăzute în **Anexele nr.2 și 2.1**. În acest sens, **COLECTORUL** livrează cantitățile de deșeuri de ambalaje în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori agreați, **COLECTORUL** primind pentru aceste activități din partea **OIREP** tarifele stabilite potrivit **Anexei nr.-1**.

7.4. COLECTORUL declară și garantează că va raporta în numele și pentru **OIREP** cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințarea în vederea valorificării prin reciclare și/sau valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură și pe fiecare document care însoțește transportul. **COLECTORUL** se obligă că serviciul/operatorul de salubritate delegat, va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (aviz, formular de încărcare – descărcare, recepție) conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT/AJ) ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...] după cum urmează:

- X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr
- X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr

Etc.”

7.4.1. În cazul în care **COLECTORUL** livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la **COLECTORUL** delegat la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

7.5. **COLECTORUL** se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare și pe documentele care însoțesc transportul care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.4.** de mai sus, exclusiv în scopul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în contul **OIREP**. În lipsa textului obligatoriu a fi prevăzut pe documentele financiar contabile și justificative, respectivele cantități de deșeurii de ambalaje nu vor face obiectul unei plăți din partea **OIREP**, trasabilitatea acestora nefiind asigurată conform prevederilor legale.

7.6. **COLECTORUL** se obligă să raporteze cu fidelitate și la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeurii de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate către **OIREP**.

7.7 **COLECTORUL** se obligă să raporteze lunar, către **OIREP** prin poștă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel), cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșeurii de ambalaje menționate în cadrul **Anexei nr.2** și **2.1.** lunar până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării.

7.8. Sub sancțiunea aplicării art. 6.4, **COLECTORUL** va prezenta **OIREP**, lunar, prin expediere la adresa acestora de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare ce va cuprinde în mod obligatoriu documentele menționate în **Anexa nr. 4** și facturile și documentele de transport individualizate conform **art. 7.4.**

7.9 **COLECTORUL** se obligă să transmită pe cheltuiala sa, la adresa de corespondență a **OIREP**, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 4**, acesta fiind direct și exclusiv responsabilă pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora și are dreptul de a solicita acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de la **OIREP** numai după confirmarea în SIAȚD a cantităților de deșeurii de ambalaje recepționate.

7.10. Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acestora așa cum este definit în Anexa 14 din Ordinul nr. 1362/2018.

7.11 Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă: „Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării / 11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea *reciclată alocată fiecărei OIREP*”.

7.12. **COLECTORUL** se obligă să informeze **OIREP**, la semnarea prezentului Contract, cu privire la operatorii economici cu care serviciul/operatorul de salubritate delegat desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

7.13. **COLECTORUL** își asumă răspunderea față de **OIREP** pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Contract, responsabilitatea privind reciclarea/valorificarea cantităților de deșuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2**, individualizarea corectă a acestora pe documentele din dosarul de raportare lunară precum și efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 7.6**. **COLECTORUL** se obligă, sub sancțiunea plății de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate de pe raza **UAT/ADI**.

7.14. **COLECTORUL** este responsabil în privința naturii municipale a deșeurilor de ambalaje valorificate/reciclate în favoarea **OIREP** și imputate la plată acestuia și garantează colectarea lor pe raza teritorială stabilită în Contract.

7.15. **COLECTORUL** răspunde de rezultatul încredințării spre valorificare în mod integral și corespunzător a cantităților de deșuri de ambalaje prevăzute de Contract, precum și de întocmirea și predarea către **OIREP** a tuturor documentelor aferente trasabilității acestora, pentru fiecare cantitate de deșuri în parte.

7.16. **COLECTORUL** va asigura **OIREP** trasabilitatea corespunzătoare și deplină a deșeurilor de ambalaje pe care le gestionează conform Contractului, de maniera stabilită prin acesta și în conformitate cu prevederile legale. **COLECTORUL** poartă întreagă răspundere pentru realitatea și liceitatea operațiunilor reflectate de documentele doveditoare predate către **OIREP**, în baza cărora acesta îi datorează plata tarifelor stabilite.

7.17. **COLECTORUL** va raporta către **OIREP**, cu fidelitate, promptitudine, în termenele legale, contractuale și/sau ori de câte ori este necesar, toate operațiunile aferente gestionării acestor deșuri, cu asigurarea trasabilității pentru fiecare cantitate convenită.

7.18. Răspunderea integrală și exclusivă a **COLECTORUL** pentru realitatea cantităților de deșuri de ambalaje încredințate în vederea valorificării și raportate către **OIREP** are drept consecință:

a) obligația **COLECTORULUI** de a nu efectua nicio stornare dacă aceasta nu este consecința directă a acordului părților, a neplății facturii de către **OIREP** în termen de 50 (cincizeci) de zile de la scadență, a unei sentințe judecătorești definitive sau a unei măsuri administrative dispuse de către autoritatea publică având competențe legale în domeniul gestionării deșeurilor. În mod

corespunzător, **COLECTORUL** are obligația de a nu aloci altele/altor **OIREP**, total/partial, cantitățile devenite disponibile prin stornare.

În cazul în care **COLECTORUL** nu își respectă aceste obligații sau dacă aceasta nu comunică și demonstrează justificarea stornării, se obligă să plătească **OIREP**, cu titlu de clauză penală, o despăgubire în cuantum de 2 lei/kg înmulțit cu cantitatea stornată sau alocată altelei/altor **OIREP** (în kg);

b) clauza penală prevăzută la **lit. a)** de mai sus, nu înlătură/diminuează răspunderea **COLECTORULUI** pentru orice alte prejudicii directe sau indirecte provocate **OIREP** prin neexecutarea, excecarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și/sau legale în sarcina sa.

VIII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADI/UAT

8.1. UAT are obligația de a organiza, de a gestiona și de a coordona, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale.

8.2. UAT/ADI are obligația să comunice către **OIREP** toate stațiile de sortare unde se sortează deșeurile municipale colectate de către **COLECTORUL** de pe raza administrativ-teritorială a UAT/ADI unde se sortează deșeurile de ambalaje municipale colectate în baza codificării legale prevăzută de lege din care rezultă deșeuri de ambalaje ce urmează a fi livrate în contul **OIREP**.

8.3. ADI/UAT se obligă să confirme lunar, prin avizarea centralizatorului de raportare lunară cât și a anexelor de raportare întocmite de **COLECTORUL**, cantitățile de deșeuri reciclabile de ambalaje provenite de pe raza UAT și raportate către **OIREP** în baza prezentului Contract, conform Anexei nr. H la prezentul Contract.

8.3.1. Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acestora, astfel cum este definita de prevederile legale.

8.4. ADI/UAT declară că a îndeplinit obligațiile prevăzute de art. III și IV din OUG nr. 74/2018. ADI/UAT se va asigura că sumele achitate de **OIREP** în temeiul Contractului vor fi utilizate doar în scopul menționat la art. 60 alin. (6) din OUG nr. 92/2021.

8.5. ADI/UAT se obligă să comunice lunar tuturor **OIREP**-urilor contractante cantitățile de deșeuri colectate și modul de alocare a acestora potrivit actelor normative în vigoare.

8.6. ADI/UAT răspunde solidar cu **COLECTORUL** cu privire la respectarea obligațiilor contractuale și legale referitoare la dosarul de trasabilitate prevăzut în Anexa nr.4 la prezentul Contract.

8.7. ADI/UAT se obliga ca, o data la 3 luni, sa comunice catre **OIREP** masurile si stimulente stabilite si adoptate pentru ca detinatorii de deseuri sa isi indeplineasca obligatia de a incredinta deseurile catre sistemele de colectare separata, in conformitate cu dispozitiile art. 12 alin (7) lit f) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deseurilor.

8.8. ADI/UAT garanteaza faptul ca tarifele distincte, pentru activitatile prestate de operatori de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipal si tarifele distincte pentru fiecare tip de material (ex: sticla, hartie, carton, metal, plastic etc.) sunt stabilite in conditii transparente, cu respectarea Anexei 6 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje.

8.9. ADI/UAT se obliga sa comunice catre OIREP, o data la 3 luni, demersurile facute pentru implementarea obligatiei de a colecta separat deșeurile si de a nu le amesteca cu alte deșeuri sau materiale cu proprietati diferite, in conformitate cu dispozitiile art. 16 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

8.10. ADI/UAT are obligatia ca, o data la 3 luni, sa comunice catre OIREP informatii privind:

- stadiul implementarii masurilor de colectare separata cel puțin pentru deșeurile de hartie, metal, plastic si sticla din deșeurile municipale, in cadrul contractelor de delegare a serviciului de salubritate incheiate, in conformitate cu dispozitiile art. 17 alin (5) lit a din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

-stadiul implementarii (ex: furnizarea de date concrete, modalitatea de implementare etc) instrumentului economic "plateste pentru cat arunci", bazat pe unul sau mai multe dintre urmatoarele elemente: volum, frecventa de colectare, greutate, saci de colectare personalizati, in conformitate cu dispozitiile art. 17 alin (5) lit h din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
-rezultatele schemei de colectare aplicate de catre UAT/ADI in executarea obligatiilor sale legale si contractuale.

8.11. ADI/UAT se obliga sa includa contributia pentru economia circulara prevazuta la art. 9 alin (1) lit. c) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 105/2006, cu modificările si completările ulterioare in tarifele/taxele prevazute la art. 17 alin (5) lit. i) din OUG nr. 92/2021, pentru gestionarea deșeurilor prevazute la art. 17 alin (5) lit. a) din OUG nr. 92/2021, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanta prevazuti in contracte.

8.12. UAT/ADI va intocmi rapoarte lunare catre OIREP privind cantitatile de deșeuri reciclate si raportate la ANPM, in baza obligatiei instituite prin dispozitiile art. 49 alin 14 lit a) din OUG nr. 92/2021 . De asemenea, UAT/ADI va intocmi rapoarte lunare catre OIREP privind calculul alocării cantitatilor care au fost in mod real colectate catre toate OIREP-urile cu care exista incheiate contracte.

In cazul in care exista discrepante intre cele doua cantitati, situatia va trebuie reconciliata in vederea ajustarii platilor care trebuie efectuate catre UAT/ADI in mod corespunzator.

8.13. Pentru neexecutarea integrala, exacta si la timp a obligatiilor asumate prin prezentul Contract, **COLECTORUL** se obliga la acoperirea prejudiciului cauzat OIREP, prin plata unei sume de% din valoarea contractului pentru fiecare zi de intarziere a executarii obligatiilor.

8.14. ADI/UAT se obliga sa respecte prevederile legale care reglementeaza obtinerea veniturilor totale din vanzarea reciclabilelor cu respectarea principiului transparentei prevazut de Legea nr. 249/2015, Anexa 6, sens in care ADI/UAT va accepta sa vanda deșeuri de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegati oricarei parti interesate.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Dispozițiile prezentului Contract pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreeate în scris de toate Părțile.

9.2. Prezentul Contract reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării activității începând cu data semnării lui.

X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul Contract, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestora.

10.2. Întârzierea îndeplinirii de către **COLECTORUL** a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.7** și **art. 7.8** are drept consecință decașarea automată a termenului de plată al facturii aferente, prevăzut la **art. 5.3**, cu numărul de zile corespunzător acestei întârzieri.

10.3. Cu titlu de excepție, prevederile acestui capitol nu se aplică pentru raportarea lunii decembrie, raportare pentru care **COLECTORUL** se obliga sa respecte întocmai termenele agreeate.

XI. CONFIDENȚIALITATE

11.1. Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului Contract, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

11.2. În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.

11.3. Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul Contract.

11.4. Părțile se obligă să prelucereze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

11.5. Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucereze datele.

11.6. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

11.7. Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea în deosebită, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualele apariții ale unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore.

11.8. Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

11.9. La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

XII. FORȚĂ MAJORĂ

12.1. Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului Contract și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

12.2. Partea care invocă Forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 (trei) zile de la apariția cazului de forță majoră și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 (patruzecișiopt) de ore de la obținerea acestor dovezi.

12.3. În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță-majoră este mai mare de 10 (zece) zile de la data apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a Contractului. În cazul în care, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a Contractului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 (treizeci) de zile menționat.

12.4. Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră.

XIII. NOTIFICĂRI

13.1. Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului Contract, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul Contractului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

13.2. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de

către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

13.3. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în preambulul prezentului Contract, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 07:30 – 16:00, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 07:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.4. Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

13.5. Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de out-of-office nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 07:30 – 16:00, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 07:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.6. Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul unuia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

13.7. Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail indicată pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului Contract, va înștiința de urgență cealaltă parte.

13.8. Orice informație legată de executarea prezentului Contract va fi furnizată formal către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea Părților, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail [...] și către domnul/doamna [...], ca reprezentant desemnat din partea OIREP, la adresa de corespondență [...] și/sau la adresa de e-mail.

XIV. CESIUNEA CONTRACTULUI

14.1. Cedarea Contractului, precum și cea a drepturilor și/sau obligațiilor stabilite prin acesta, atât în mod integral, cât și în parte, nu este permisă decât cu acordul scris și explicit al tuturor Părților.

XV. LEGEA APLICABILĂ ȘI LITIGII

15.1. Prezentul Contract este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

15.2. Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Contract va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța de judecată competentă.

XVI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul Contract va înceta de plin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1.**, precum și în cazul falimentului și/sau retragerea din teritoriul

contractual a OIREP:

În sensul prezentei clauze, nu se va considera încetare a valabilității licenței:

- a) dacă OIREP a depus la autoritățile competente până la termenul limită prevăzut de lege, un dosar de avizare/reavizare anuală, aflat încă în curs de soluționare;
- b) dacă OIREP a atacat în instanță refuzul de avizare anuală sau nesoluționarea în timp a cererii de avizare anuală.

16.2. Contractul poate fi reziliat de Partea îndreptățită, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă a Contractului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2., art. 6.3., art. 7.3., art. 7.4., art. 7.5., art. 7.7., art. 7.8., art. 7.9., art. 7.13.** din prezentul Contract, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului Contract. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte. Dispozițiile legii privind rezilierea unilaterală și cea judiciară rămân integral aplicabile.

16.3. Partile au dreptul la îndeplinirea integrală, exactă și la timp a obligațiilor asumate reciproc prin prezentul Contract. Atunci când, fără justificare, o Parte nu își execută obligațiile asumate, cealaltă Parte este îndreptățită să ceară acoperirea prejudiciului cauzat. În vederea valorificării dănnelor și a penalităților prevăzute în prezentul Contract, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data solicitării lor.

16.4. În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării Contractului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea Contractului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

16.5. Contractul poate înceta de asemenea, în următoarele situații:

- (i) în urma acordului scris al părților;
- (ii) ca efect al ajungerii la termen;
- (iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XI.

16.6. Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral Contractul cu o notificare scrisă prealabilă comunicată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de încetare.

16.7. Încetarea prezentului Contract, pentru oricare dintre cazurile menționate mai sus, nu va avea efecte asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

XVII. CLAUZE FINALE

17.1. Prezentul Contract a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

17.2. Prezentul Contract înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală între părți.

17.3. În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice Contractul în concordanță cu noile prevederi legale, în termen de maximum 30 de zile de la data intervenției modificării legislative, sub sancțiunea rezilierii contractului și plata de daune-înteresese de către partea care refuză acceptarea modificării.

17.4. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru se aplică și în cazul lacunelor contractuale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie.

17.5. Partile se obligă sa respecte prevederile contractuale agreeate si sa actioneze in raport de fiecare in parte cu respectarea principiului bunei credinte.

17.6. Partile se obligă sa respecte prevederile contractuale agreeate si sa actioneze in raport de fiecare in parte cu respectarea principiului bunei credinte.

XVIII. ANEXE

18.1. Prezentul Contract conține 6 (șase) ANEXE, care fac parte integrantă din Contract, după cum urmează:

ANEXA nr. 1 - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate de pe raza UAT/ADI, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje

ANEXA nr. 2 și 2.1 - Cantitățile totale de deșuri de ambalaje estimate a fi gestionate la nivelul UAT/ADI în anul 2022, în funcție de tipul de material.

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de OIREP

ANEXA nr. 4 - Procedura lunară de raportare a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizate de UAT/ADI în contul OIREP și conținutul Dosarului de raportare lunară

ANEXA nr. 5 - Declarația lunară UAT/ADI

ANEXA nr. 6 - Autorizații/licențe și alte documente în baza cărora serviciul/operatorul de salubritate delegat își desfășoară activitatea

| OIREP | UAT/ADI | COLECTOR |
|---|-------------------|----------------------|
| Director General Ionut Georgescu | Primar/Presedinte | Administrator |
| Director Operational Andreea Grigore | Viceprimar | Director General |
| Responsabil Comercial Catalin Dima | Director Economic | Director Economic |
| | Director Tehnic | Director Operațional |

ANEXA nr. 1 - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încălzițare în vederea valorificării deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate de pe raza UAT/ADI, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje

Calculul tarifului distinct (Tr)

- tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale (Tr) se calculeaza prin raportarea cheltuielilor totale la cantitatea programata a fi gestionata în cursul anului 2022 (Qprog);
- cantitatea programata (Qprog) se calculeaza prin aplicarea indicatorilor de compozitie (33% deșuri reciclabile – statistic sau determinat) și de performanta (70% colectare separată, 75% reciclare) la cantitatea de deșuri municipale generate (Qmun);
- cantitatea de deșuri municipale generate se calculeaza ca fiind:

$Q_{mun} = nr. locuitori (prevazut\ de\ INS) * indicele\ de\ generare (prevazut\ in\ PNGD\ sau\ PJGD)$

Prin derogare de la aceste principii:

- in calculul Oprog, cantitatea de deseuri municipale generate (Q_{mun}) se va considera a fi cantitatea totala de deseuri municipale colectate in anul precedent (2021);
- pentru operationalizarea contractelor aferente 2022 in timp util, se va aplica Tr2021 (calculat conform principiilor mai sus mentionate), ormand ca prezenta anexa la Contractul-cadru sa fie modificata prin acti adițional imediat ce Tr2022 va fi calculat, fundamentat si aprobat in mod corespunzator/legal de UAT/ADI, aplicabil de la data aprobarii acestuia.

Suma care trebuie acoperita de OIREP ($\Sigma OIREP$), se calculeaza dupa formula: $\Sigma OIREP = (Tr * Q - Vt) * Pamb$, unde:

- Q = cantitatea de deseuri reciclabile comercializate, ambalaje si non-ambalaje (Q_{com});
- Vt = veniturile totale obtinute din comercializarea deseurilor reciclabile comercializate (ambalaje si non-ambalaje)
- Pamb = ponderea deseurilor de ambalaje in deseurile municipale reciclabile (determinate la intrarea in statia de sortare)

Daca deseurile de ambalaje sunt sortate si incredintate in vederea reciclarii distinct de deseurile reciclabile non-ambalaje, atunci veniturile trebuie sa fie evidentiata separat, astfel:

- $Q_{com} = Q_{amb}$
- $Vt = V_{amb}$ si se evidentiaza in formula de calcul al contributiei OIREP ($\Sigma OIREP$) si nu in calculul Tr
- Pamb = 100%

Prin urmare, formula de calcul devine: $\Sigma OIREP = Tr * Q_{amb} - V_{amb}$

Daca deseurile de ambalaje sunt sortate si incredintate in vederea reciclarii impreuna cu deseurile reciclabile non-ambalaje, iar veniturile sunt considerate in calculul Tr, atunci:

- $Vt = 0$
- Pamb = 50% (sau valoarea determinata la intrarea in statia de sortare)

Prin urmare, formula de calcul devine: $\Sigma OIREP = Tr * Q_{com} * Pamb$

| OIREP | UAT/ADI | COLECTOR |
|---|-------------------|----------------------|
| Director General Ionut Georgescu | Primar/Presedinte | Administrator |
| Director Operational Andreea Grigore | Viceprimar | Director General |
| Responsabil Comercial Catalin Dima | Director Economic | Director Economic |
| | Director Tehnic | Director Operațional |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Total metal 15 01 04 | | | | | | | | | | | | |
| Lemn cod 15 01 03 | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

¹ Fiecarei OIREP semnatare ii va fi alocata cantitatea de deseuri de ambalaje incredintata in vederea valorificarii potrivit ponderii definite in Anexa 1⁴ la Ordinul 1362/2018.

| OIREP | UAT/ADI | COLECTOR |
|---|-------------------|----------------------|
| Director General Ionut Georgescu | Primar/Presedinte | Administrator |
| Director Operational Andreea Grigore | Viceprimar | Director General |
| Responsabil Comercial Catalin Dima | Director Economic | Director Economic |
| | Director Tehnic | Director Opertaional |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Total metal 15 01 04 | | | | | | | | | | | | |
| | Lemn cod 15 01 03 | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | | |

² Alocarea cantitatilor valorificate energetic se va face catre OIREP potrivit prevederilor art. 5.1.3 din Contract.

| OIREP | UAT/ADI | COLECTOR |
|---|-------------------|----------------------|
| Director General Ionut Georgescu | Primar/Presedinte | Administrator |
| Director Operational Andreea Grigore | Viceprimar | Director General |
| Responsabil Comercial Catalin Dima | Director Economic | Director Economic |
| | Director Tehnic | Director Opertaional |

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de OIREP

ANEXA nr.4

PROCEDURA DE RAPORTARE LUNARĂ A TRASABILITĂȚII DEȘEURILOR DE AMBALAJE REALIZATĂ DE CĂTRE COLECTOR ÎN CONTUL OIREP ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE RAPORTARE LUNARĂ

1. Pentru derularea prezentului Contract UAT/ADI asigură delegarea serviciului/operatorului de salubritate (i) în vederea colectării/sortării și livrării pentru reciclare a cantităților lunare și anuale de deșeurii de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2**, și (ii) în vederea colectării/sortării și livrării pentru valorificare cu recuperare de energie a cantităților lunare și anuale de deșeurii de ambalaje din flux municipal estimate în

Anexa nr. 2.1. Cantitățile estimate în **Anexa nr. 2** și **Anexa nr. 2.1** reprezintă cantități minime estimate pe care UAT/ADI va fi obligat să le raporteze OIREP prin aplicarea ponderii.

2. UAT/ADI se obligă să solicite serviciului/operatorului de salubritate să stipuleze distinct atât pe facturile de livrare către operatorii economici reciclatori/valorificatori, cât și pe documentele care însoțesc transportul, conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT/ADI ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- X tone în contul OIREP 1, CUI....., conform Contract nr.

- X tone în contul OIREP 2, CUI....., conform Contract nr.

3. Facturile vor fi emise de COLECTOR doar după confirmarea cantităților în aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din Ordinul nr. 1595/2020 și validarea acestora (a cantităților confirmate în SIATD) de către OIREP, în baza cantităților raportate conform Contractului și a Dosarului cu raportarea lunară care cuprinde documente ce asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic reciclator/valorificator, conform prezentei Anexe, precum și declarația lunară pe proprie răspundere a COLECTORULUI prevăzută în Anexa nr.5 la prezentul Contract.

În factura de prestare servicii, emisă de către UAT/ADI, în temeiul prezentului Contract la rubrica Descrierea serviciilor prestate, UAT/ADI va menționa, în mod obligatoriu, următorul text: „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje nr. din....., încheiat cu OIREP având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeurii de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”.

4. COLECTORUL se obligă ca, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat serviciile, să integreze (i) în format electronic prin utilizarea programului informatic al OIREP pus la dispoziție pe site-ul, și (ii) în format material (dosarul de raportare), până la data de 10 a lunii, cantitățile de deșeurii de ambalaje din flux municipal, livrate la operatorul economic reciclator/valorificator declarate în contul OIREP.

5. COLECTORUL se obligă să transmită lunar, pe cheltuiala sa, la sediul **OIREP**, dosarul de raportare lunară, **COLECTORUL** și **UAT/ADI** fiind direct și exclusiv responsabili pentru conformitatea și legalitatea acestora și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora, supunându-se dispozițiilor penale în vigoare, incluzând fără limitare, infracțiunile de fals în înscrisuri sub semnătură privată, uz de fals și falsul în declarații.

6. COLECTORUL va transmite **OIREP** dosarul cu raportarea lunară care va cuprinde următoarele documente:

a) Centralizatorul de colectare în baza căruia **COLECTORUL** a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeurii municipale colectate, într-un format disponibil serviciului/operatorului de salubritate, conținând cel puțin cantitatea recepționată și codul deșeurilor colectate.

b) Raportul de procesare/sortare emis de serviciul/operatorul de salubritate/stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă raportării, din care să rezulte cantitățile de deșeurii de ambalaje cod 15 01 pe tip de material rezultate din sortare, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.1**, din prezenta anexă.

c) Centralizatorul de deșeurii de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, modelului prezentat în **Tabelul 4.2**, din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la reciclator, respectiv copii ale facturilor de livrare la reciclator însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeurii nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu mențiunea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract. În cazul în care operatorul economic reciclator emite și alte documente, ca de exemplu documente de recepție marfă pentru cantitățile de deșeurii de ambalaje tranzacționate raportate în luna de trasabilitate respectivă, vor fi transmise și acestea în dosarul de raportare.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la serviciul/operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte, înscrise în **Tabelul 4.2**.

d) Alocarea lunară a cantității de deșeurii de ambalaje din flux municipal, pe tip de material, livrate la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.2.A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.1** din Contract.

În cazul în care tariful este diferențiat pe zone/fluxuri **UAT/ADI** se obligă să includă în raportul lunar un centralizator din care să reiasă cantitatea alocată fiecărei zone/flux din cantitatea încredințată în vederea reciclării prezentat în **Tabelul 4.2A**¹

e) Centralizatorul de deșeurii de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic valorificator prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.3** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la valorificatorul cu recuperare de energie, respectiv copii ale facturilor de livrare, însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeurii nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu menționarea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract.

În cazul livrării de deseuri de ambalaje din flux municipal de către serviciul/operatorul de salubritate unui operator economic autorizat pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, pentru cantitatea de deseuri livrată sub cod 19.12.12 se va înscrie pe documentele

de livrare, compoziția deșeurilor de ambalaje, determinată lunar/trimestrial/somestrial, distinct pe tip de material de ambalaj și pusă la dispoziția **OIREP** de către **COLECTORUL**, respectiv, compoziția de hartie-carton, plastic, lemn.

Dacă livrarea deșeurilor de ambalaje se face printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la **COLECTORUL** la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic valorificator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

COLECTORUL va fi linuța responsabilă pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare, transport, stocare temporară, sortare, și livrare la operatorul economic reciclator/valorificator, în contul **OIREP**. În cazul unui eventual control asupra activității **OIREP**, **COLECTORUL** se obligă să faciliteze comunicarea cu serviciul/operatorul de salubritate în vederea punerii la dispoziție a tuturor documentelor care atestă trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP**.

Toate documentele emise de **COLECTORUL** și transmise în dosarul de raportare în copie, vor fi certificate de către acesta, pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate, iar în cazul documentelor transmise în copie, emise de tere partii (operatori intermediari), vor fi semnate și ștampilate de către serviciul/operatorul de salubritate. Textul pe aceste documente din urma, „Conform cu originalul”, precum și semnatura și ștampila vor fi ale emitentului.

Ń Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la operatorul economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie, pe tip de material, în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.3 A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.3** din Contract.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje operatorilor economici autorizați pentru valorificare prin reciclare sau valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie, dosarul cu raportarea lunară va cuprinde și o copie a autorizației de mediu a respectivului operator economic autorizat, certificată pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnată și ștampilată de acesta.

COLECTORUL garantează că, pe întreaga durată a executării prezentului Contract, va intra în raporturi contractuale cu operatorii economici colectori intermediari, reciclatori /valorificatori, numai cu asigurarea respectării autorizațiilor necesare pe întregul traseu de trasabilitate, și că, la solicitarea **OIREP**, va depune toate diligențele pentru a facilita acestuia obținerea de informații de la operatorii economici mai sus menționați, în ceea ce privește obiectul prezentului Contract. Toate documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP** de către **COLECTORUL** trebuie să conțină următoarele date complete:

1. datele de identificare ale serviciului/operatorului de salubritate, ale stațiilor de sortare – în cazul sortărilor din flux municipal;
2. datele de identificare ale operatorilor economici comercianți, dacă este cazul, ce acționează ca intermediari, începând de la serviciul/operatorul de salubritate și până la operatorii economici reciclatori sau până la operatorii economici valorificatori care dețin o instalație de incinerare cu

recuperare de energie:

3. datele de identificare ale operatorilor economici reciclatori/valorificatori sau ale operatorilor economici ce dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;

4. cantitățile și codul deșeurilor de ambalaje tranzacționate pentru realizarea obiectivelor anuale de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje;

5. data tranzacțiilor.

g) În cazul transferului de deșuri de ambalaje în interiorul Uniunii Europene, cantitățile de deșuri de ambalaje vor fi confirmate de primire de către valorificatorul din țara de destinație, conform Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferurile de deșuri, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de transport – CMR, Anexa VII, declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

h) În cazul exportului de deșuri de ambalaje în afara Uniunii Europene, agreat în mod expres de **OIREP**, se va face dovada ca operațiunile de reciclare/valorificare s-au desfășurat în condițiile prevăzute prin legislația comunitară în domeniu, în conformitate cu Legea nr. 249/2015, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de export, declarație vamală de export (scrisoare de transport internațional), declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

i) În cazul tranzacțiilor intraunionale sau extraunionale, se va transmite în dosarul de raportare lunară, o copie a autorizației de mediu sau a aceluși document care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final pentru cantitățile de deșuri de ambalaje livrate în contul **OIREP**, precum și traducerea în limba română realizată de către un traducător autorizat.

j) Declarația lunară a **COLECTORULUI** se va transmite în original la data fiecărei raportări, odată cu dosarul de raportare lunară.

COLECTORUL garantează că deșeurile de ambalaje din fluxul municipal al UAT/ADI care fac obiectul prezentului Contract care sunt colectate, sortate și livrate de serviciul/operatorul de salubritate delegat, și alocate **OIREP**, nu vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 5**, înaintată la data fiecărei raportări, sub incidența dispozițiilor Codului penal.

COLECTORUL se obligă să păstreze integral dosarele de raportare lunară cu toate documentele de trasabilitate transmise de serviciul/operatorul de salubritate, pentru o perioadă de 5 (cinci) ani de la data încheierii exercițiului financiar în care au fost emise (din coroborarea dispozițiilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile și ale OUG nr.92/2021).

Prezenta Anexă face parte integrantă din Contractul nr....., din încheiat între **OIREP** și UAT/ADI și **COLECTORUL**, pentru anul 2022.

| OIREP | UAT/ADI | COLECTOR |
|---|-------------------|----------------------|
| Director General Ionut Georgescu | Primar/Presedinte | Administrator |
| Director Operational Andreea Grigore | Viceprimar | Director General |
| Responsabil Comercial Catalin Dima | Director Economic | Director Economic |
| | Director Tehnic | Director Opertaional |

Tabel 4.1

Denumirea operatorului economic

Localitatea

Adresa: Str.....

Cod CAEN pentru activitatea de bază

CUI

**RAPORT privind cantitățile de deșeuri de ambalaje sortate pentru valorificarea prin reciclare,
în luna 2022**

Felul materialului: (exemple: *deșeuri municipale amestecate*, amestec de deșeuri de ambalaje din materiale plastice diferite, amestec de deșeuri de ambalaje din materiale de ambalare diferite,)

Locul unde se execută sortarea (punctul de lucru):

| Denumire serviciu/operator salubritare (statie sortare/tartare) | Stoc initial (t) | INTRARE – denumire deseuri (nesortate) – cod deseuri* | Cantitate (t) | IESIRE – denumire deseuri de ambalaje (sortate) – cod deseuri ambalaj* | Cantitate (t) | Stoc final (t) |
|---|------------------|---|---------------|--|---------------|----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf. Anexa nr.2 din HG 856 /2002 (Decizia 2014/955/UE)

NOTA: Cantitatile se raporteaza in tone, cu doua zecimale.

DATA:

Nume, prenume, functie:

Semnatura si stampila

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb hartie carton 15 01 01 livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb otel 15 01 04 livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb PET 15 01 02 livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb plastic 15 01 02 livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb sticla 15 01 07 livrat | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

DATA:
Nume, prenume, functie:

Semnătură și ștampila

Tabel 4.2 A¹

**Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal alocate pe zone/fluxuri si incredintate
in vederea reciclarii direct/prin intermediar in contul OIREP
DE CATRE in luna2022**

| Nr. crt. | Zona/flux de provenienta | Cantitate alocata per tip material deseu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantitati livrate la reciclare (tone) | | | | | | |
|----------|--------------------------|---|---------------------|-----------------|------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| | | Hartie- carton 15 01 01 | Plastic 15 01 02 | PET 15 01 02 | Otel 15 01 04 | Aluminiu 15 01 04 | Sticla 15 01 07 | Lemn 15 01 03 |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |

Data:
Nume, Prenume, Functie

Semnatura si stampila

Tabel 4.2 A

Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal incredintate în vederea reciclării
 DE CATRE în luna2022

| Nr. crt. | Denumirea organizatiei care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor (OIREP) | Cantitate alocata per tip material deseu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantitati livrate la reciclare (tone) | | | | | | |
|----------|--|---|---------------------|-----------------|------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| | | Hartie-carton 15 01 01 | Plastic 15 01 02 | PET 15 01 02 | Otel 15 01 04 | Aluminiu 15 01 04 | Sticla 15 01 07 | Lemn 15 01 03 |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |

Data:

Nume, Prenume, Functie

Semnatura si stampila

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| carton 15 01 01 livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb PET 15 01 02 livrat | | | | | | | | | | | | |
| Total deseu amb plastic 15 01 02 livrat | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

Data:
Nume, Prenume, Functie

Semnatura si stampila

Tabel 4.3 A

Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie

DE CATRE in luna 2022

| Nr. crt. | Denumirea organizatiei care implementeaza raspunderea extinsa a producatorilor (OIREP) | Cantitate alocata per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantitati livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie (tone) | | | |
|----------|--|---|---------------------|-----------------|------------------|
| | | Hartie-carton 15 01 01 | Plastic 15 01 02 | PET 15 01 02 | Lemn 15 01 03 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Data:

Nume, Prenume, Functie

Semnatura și stampila

ANEXA nr.5

Declarație lunară a COLECTORULUI

Subsemnatul,, în calitate de,
al, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

- 1) cantitățile de deșeurî de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna _____ 2021, în executarea Contractului nr..... din, încheiat cu **OIREP**, sunt deșeurî de ambalaje generate pe raza **UAT/ADI** care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare către alta organizație de implementarea răspunderii extinse a producătorului, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- 2) pentru cantitățile de deșeurî de ambalaje din fluxul municipal al **UAT/ADI** care au fost raportate și realizate în luna _____ 2022 în executarea Contractului nr..... din, încheiat cu **OIREP**, garantăm respectarea trasabilității deșeurilor de ambalaje conform prevederilor prezentului Contract și ale legislației în domeniul în vigoare, de la generatorii din fluxul municipal, până la operatorii economici reciclatori/valorificatori, prin prezentarea documentelor financiar-contabile și justificative;
- 3) toate datele referitoare la cantitățile de deșeurî de ambalaje din fluxul municipal al **UAT/ADI** raportate și realizate în luna _____ 2022 în executarea Contractului nr..... din, încheiat cu **OIREP** sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și
- 4) documentele realizate pentru luna _____ 2022, în vederea derulării Contractului nr..... din, încheiat cu **OIREP** respectă dispozițiile legale în vigoare.

Data astăzi, în două exemplare originale, cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legislația în vigoare.

[COLECTORUL]
[Nume complet reprezentant]
[Calitatea reprezentată]
[Semnatura și stampila]

ANEXA nr.6 - Autorizații/Licențe și alte documente în baza cărora COLECTORUL își desfășoară activitatea

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Anexate pagini.

COLECTORUL

SECRETAR GENERAL
[Signature]

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

[Signature]



¹Se vor anexa: autorizații de funcționare, autorizațiile de mediu, licențele de operare și alte documente în baza cărora Serviciul/ COLECTORUL își desfășoară activitatea.